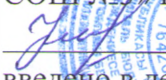


Принято
педагогическим советом
МБОУ «Уруссинская СОШ №3»
ЮМР РТ
Протокол № 7 от «6» апреля 2018года.

Утверждаю
Директор МБОУ «Уруссинская
СОШ №3» ЮМР РТ
 Л.М. Тагирова
введено в действие приказом
№71 от «06» апреля 2018 года



**Положение о классном часе
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Уруссинская средняя общеобразовательная школа №3» Ютазин-
ского муниципального района Республики Татарстан**

1. Общее положение

Положение о проведении классных часов в школе (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Уруссинская средняя общеобразовательная школа №3» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан разработано в соответствии с п.6, ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, с учётом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Классный час – это форма воспитательной работы в классе, который способствует формированию у обучающихся системы отношений к окружающему миру. Классный час – это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

2. Цели и задачи классного часа

Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы;

Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетических качеств личности;

Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

Формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности ребенка.

Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

3. Организация и проведение классного часа

3.1. Классный час является одной из составных форм организации воспитательной деятельности классного руководителя с классным коллективом.

3.2. Классный час проводится в каждом классе еженедельно, согласно плану воспитательной работы.

3.3. Классный руководитель вносит в общий график классных часов (находящийся у ЗДВР) время проведения классных часов в своем классе.

3.4. Тематика классных часов определяется классным коллективом на классном собрании (классным руководителем совместно с обучающимися и родителями) в конце каждого учебного года на предстоящий учебный год. Тематика классного часа может корректироваться в конце учебной четверти.

3.5. Методическое объединение классных руководителей определяет традиционные классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошедшего учебного года, с целями и задачами на предстоящий учебный год.

3.6. Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.

3.7. Классный руководитель при подготовке и проведении классного часа является его основным координатором и несет ответственность за реализацию воспитательного потенциала классного часа.

3.8. В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы в электронном виде одну сценарную разработку тематического классного часа.

3.9. Классный руководитель имеет право привлекать к проведению классного часа представителей промышленных предприятий, государственных учреждений, общественных организаций, педагога-психолога и других педагогических работников

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение утверждается директором школы и вступает в силу с даты его утверждения.

4.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устав.